

# Instrucciones para la activación y devolución del equipo



Estamos comprometidos con llevarle lo mejor en entretenimiento en video todos los días. Incluimos su receptor de reemplazo. Aquí están las instrucciones para conectar y activar su nuevo receptor, además de para devolver su equipo que no funciona.

**Para evitar cargos por no devolución del equipo, consulte las importantes instrucciones sobre devoluciones que figuran al final de este documento.**

- 1**  
Conecte
- 2**  
Reinicie
- 3**  
Configure
- 4**  
Active
- 5**  
Programa
- 6**  
Devuelva



## 1 Conecte su Genie Mini de reemplazo

- Coloque con cuidado su receptor de reemplazo encima del que no funciona.
- Verifique si su televisor es de alta definición (HD) o de definición estándar (SD).
  - Para HD:** Use un cable HDMI y enchufe un extremo del cable en el puerto HDMI del receptor y el otro en el puerto HDMI de su TV.
  - Para SD:** Use un cable Mini-DIN de 10 clavijas y enchufe el conector negro de 10 clavijas en el puerto A/V Out en la parte posterior de su receptor y los otros extremos del cable en los puertos de entrada de colores en la parte posterior de su TV.
- Transfiera una conexión a la vez del receptor que no funciona al receptor de reemplazo, a excepción del cable de corriente. ¿Necesita ayuda? Visite [att.com/equipmentinstall](http://att.com/equipmentinstall) (en inglés).
- Enchufe el cable de corriente en el receptor de reemplazo, luego en un enchufe eléctrico. Si el receptor no se enciende automáticamente, oprima el botón POWER (encendido).
- Encienda el televisor. Aparecerá la pantalla CONNECTING TO VIDEO BRIDGE (Conectar a Conexión de video).

## 2 Reinicie su control remoto

- En el control remoto, mantenga oprimidos MUTE (silenciar) y SELECT (seleccionar).
- La luz indicadora LED VERDE destellará dos veces.
- Oprima 9-8-7 en el control remoto.
- La luz indicadora LED VERDE destellará cuatro veces si tuvo éxito.

## 3 Configure

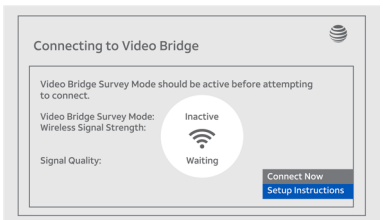
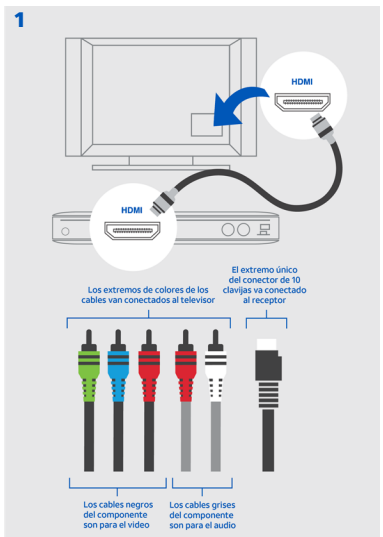
Vaya al equipo DVR de HD Genie® para comenzar la configuración.

- En el control remoto, oprima MENU (menú), seleccione SETTINGS (configuración) y luego WHOLE-HOME (toda la casa). Seleccione MANAGE CLIENTS (administrar clientes) y luego ADD CLIENTS (añadir clientes).
- Anote el PIN que aparece en la pantalla. Necesitará ingresar el PIN en su Genie Mini en su ubicación.

Mantenga el equipo Genie en la pantalla ADD A CLIENT (añadir un cliente) y vaya a la ubicación en que tiene Genie Minis.

Cuando vuelva a la ubicación del Genie Mini inalámbrico:

- Espere dos minutos hasta que la etiqueta CONNECT NOW (conectar ahora) esté activa.
- Verifique que el ícono de Signal Strength (intensidad de la señal) inalámbrica muestre tres (3) barras verdes. (Para diagnóstico y solución de problemas, visite [att.com/wirelessgeniemini](http://att.com/wirelessgeniemini))



(continúa al reverso) →

# Instrucciones para la activación y devolución del equipo



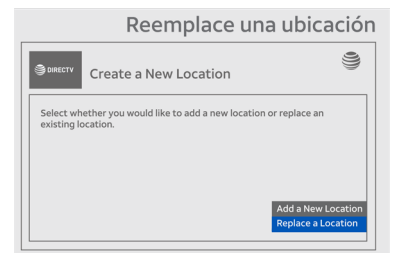
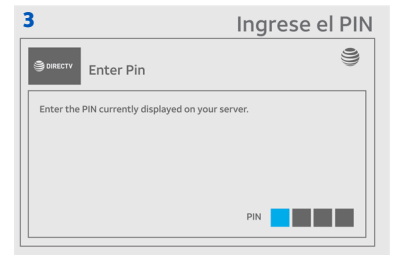
- Seleccione CONNECT NOW (conectar ahora) y espere que termine la cuenta regresiva.
- Usando el control remoto, ingrese el PIN que anotó en el paso 3 en la pantalla ENTER PIN (ingresar PIN).
- Seleccione REPLACE A LOCATION (reemplazar una ubicación), escoja el Cliente que desea eliminar y seleccione REPLACE (reemplazar).
- Seleccione YES, REPLACE (sí, reemplazar) para confirmar su decisión.

*Importante: Durante este paso de la configuración el nuevo equipo Genie Mini inalámbrico puede mostrar un LED rojo parpadeante y la pantalla puede parpadear en gris de manera intermitente.*

Vuelva al DVR de HD Genie®.

- Seleccione DONE (listo) en la pantalla ADD A CLIENT (añadir un cliente).

*Si el equipo Genie Mini inalámbrico muestra otra vez la pantalla Enter PIN (ingresar PIN) después de la cuenta regresiva de 2 minutos, llame al **800.531.5000** para terminar su activación.*



## 4 Active su Genie Mini de reemplazo



Visite [att.com/activatetv](http://att.com/activatetv) (en inglés), inicie sesión y siga las instrucciones, **O**



Llame al **800.388.6597** para acceder a nuestra línea de activación automatizada.

## 5 Programe su control remoto

Si se le solicita que programe el control remoto, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla o visite [att.com/programremote](http://att.com/programremote) (en inglés).

## 6 Devuelva el equipo que no funciona

**Este es el método más rápido de devolución:**

- Lleve su equipo directamente al local de FedEx Office® o The UPS Store® más cercano. No es necesario empacar nada, solo lleve su equipo en una bolsa resistente o un empaque abierto junto con su número de cuenta de 9 dígitos (que se encuentra en el comprobante de empaque o en la factura).



*No incluya el control remoto, cables ni ningún otro equipo personal, tales como reproductores de DVD. Si por algún motivo retiró la tarjeta de acceso del receptor, asegúrese de incluirla en el paquete.*

- El equipo se escaneará, empaquetará, etiquetará y devolverá a AT&T. Una vez que el equipo esté escaneado, la devolución se verá reflejada inmediatamente en su cuenta.
- O bien puede empacar el equipo personalmente. Solo use el empaque en que venía el receptor de reemplazo o en cualquier otro empaque adecuado y use la etiqueta de envío para devoluciones que le proporcionamos. (Recuerde conservar la parte inferior de la etiqueta para sus registros.) Luego, entregue el empaque en el local de Post Office™ o FedEx® más cercano. (Puede dar seguimiento a ambos en [fedex.com](http://fedex.com).) La devolución se reflejará en su cuenta cuando la recibamos, lo que podría tardar hasta 2 semanas.



### Información importante

Para evitar el pago de los cargos por la falta de devolución, debemos recibir el receptor que no funciona en el plazo de 21 días a partir de la fecha del pedido de reemplazo. Los cargos por falta de devolución dependerán del tipo de receptor: DVR (\$135), HD (\$45), DVR de HD (\$135), DVR de HD Genie® (\$135), Genie Mini (\$45), conexión de video inalámbrica (\$45) y Genie Lite® (\$45).

Para obtener más información, visite [att.com/support](http://att.com/support)

**Busque los lugares de envío más cercanos:**

FedEx Office® Visite

[fedex.com/attreturns](http://fedex.com/attreturns) (en inglés)

o llame al **800.463.3339**

**O**

The UPS Store® Visite

[theupsstore.com](http://theupsstore.com)

o llame al **800.789.4623**

